



I Circolo Didattico "S. G. Bosco" Sestu
Via Repubblica, 6 09028 Sestu
Tel.070/260146 - C.F. 80006380929 - C.M. CAEE033002

e-mail: caee033002@istruzione.it pec: caee033002@pec.istruzione.it
www.primocircolosestu.gov.it

Regolamento iscrizioni e formazione classi

Le iscrizioni degli alunni alla scuola primaria e dell'infanzia avvengono secondo tempi e modalità stabilite dalle disposizioni ministeriali.

Il termine di scadenza delle iscrizioni, di norma tra gennaio e febbraio di ogni anno, viene comunicato con avviso affisso in tutti plessi e pubblicato sul sito della scuola.

Le domande di iscrizione alla scuola dell'infanzia vanno presentate presso la segreteria della scuola su apposito modulo cartaceo che può essere richiesto presso gli uffici di segreteria o scaricato dal sito web della scuola. Le famiglie dei bambini già iscritti nell'anno precedente dovranno compilare un apposito modulo di riconferma che verrà consegnato loro dai docenti del plesso di appartenenza e dovrà essere riconsegnato ai docenti stessi.

Le iscrizioni alla classe prima della scuola primaria vanno effettuate esclusivamente attraverso la procedura online (riferimento art. 7.28 Legge 135/2012). Le iscrizioni alle classi successive sono disposte d'ufficio.

L'iscrizione e la frequenza sono gratuite. Ai genitori può essere richiesto un contributo:

- per l'assicurazione annuale degli alunni;
- per escursioni, uscite didattiche o viaggi di istruzione;
- per spettacoli o manifestazioni proposti alla scuola da gruppi esterni;
- per attività di ampliamento dell'offerta formativa;
- per altre eventuali iniziative particolari che i docenti propongono con la collaborazione dei genitori rappresentanti di classe o di sezione.

Per il servizio mensa, è dovuto un contributo all'amministrazione comunale, che ne cura direttamente il funzionamento. Il genitore è responsabile del regolare pagamento delle quote a suo carico: eventuali irregolarità potrebbero comportare la sospensione della fruizione del servizio.

1. SCUOLA DELL'INFANZIA

1.1 Iscrizioni

L'iscrizione e la riconferma alla scuola dell'infanzia è consentita secondo i termini di legge, fermo restando che il numero delle sezioni attivabili è legato alla disponibilità delle strutture e del servizio mensa di competenza dell'ente locale.

Alla scuola dell'infanzia vengono iscritti i bambini di età compresa fra i 3 e i 5 anni. Il terzo anno d'età deve essere compiuto entro il 31 dicembre dell'anno in corso.

Gli alunni riconfermati hanno la **precedenza** rispetto ai nuovi iscritti. Nel caso in cui il numero degli iscritti fosse superiore ai posti disponibili, verrà predisposta una graduatoria, che terrà conto dei seguenti requisiti e dei relativi punteggi:

Residenza Residente nel quartiere del plesso prescelto (da 0 a 500 metri)	Punti 5
Età anagrafica	
5 anni	Punti 3
4 anni	Punti 2
3 anni	Punti 1
Famiglia numerosa	
Oltre 2 figli	punti 3
fratelli che frequentano nel plesso scelto	punti 3
Casi particolari Orfani o alunni con un solo genitore, malattie croniche documentate, grave infermità di uno dei genitori, bambino/a con problemi di disagio socio-familiare segnalato ai/dai servizi per cui sia indispensabile la vicinanza al plesso scelto. Le motivazioni della richiesta, debitamente autocertificate, saranno comunque esaminate dal Dirigente Scolastico.	punti 6

Avranno la precedenza assoluta i bambini con disabilità certificata ASL, i quali non compariranno in graduatoria.

1.2 Anticipatari (nati entro il 30 aprile)

In base all'articolo 2.2 del Regolamento n. 89/2009 sono ammessi alla scuola dell'Infanzia anche i bambini che compiono i tre anni d'età entro il 30 aprile dell'anno successivo all'iscrizione.

I bambini tra i due e tre anni di età si trovano in una fase particolarmente delicata dello sviluppo infantile, in quanto necessitano di specifiche esigenze dal punto di vista organizzativo relativamente agli spazi, ai tempi, agli arredi e ai materiali didattici.

La nostra scuola, garantisce comunque un servizio adeguato ai più piccoli, regolamentando l'ammissione alla scuola dell'Infanzia secondo le specifiche che seguono:

- i bambini non anticipatari hanno la precedenza assoluta rispetto agli anticipatari anche a fronte di maggiore punteggio
- per l'inserimento verrà presa in considerazione **esclusivamente** l'età anagrafica (giorno e mese di nascita) e avranno la precedenza i bambini nati prima
- l'inserimento è subordinato al conseguimento della **piena autonomia del bambino nelle condotte di base** (controllo sfinterico, alimentazione, uso dei servizi igienici); pertanto i bambini saranno accolti solo se senza panno e in grado di mangiare/alimentarsi autonomamente
- i bambini anticipatari saranno inseriti preferibilmente in sezioni con prevalenza di bambini piccoli (tra i 3 e 4 anni) anche se questo comporta l'inserimento in plessi diversi da quello richiesto
- l'assegnazione degli anticipatari alle sezioni e/o plessi seguirà i criteri per la formazione delle classi e i punteggi relativi alla precedenza;

1.3 Graduatorie

Scaduti i termini per la presentazione delle iscrizioni, verranno predisposte le seguenti graduatorie che saranno esposte entro il mese di APRILE:

- alunni ammessi alla frequenza, suddivisi per plesso
- alunni non ammessi perché non in possesso dei requisiti richiesti
- alunni in lista d'attesa, nel caso in cui il numero degli iscritti fosse superiore ai posti disponibili

La lista d'attesa sarà unica per tutto il Circolo.

Potranno essere inoltrati reclami entro 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie.

Scaduti tali termini, i reclami non saranno presi in considerazione.

1.4 Iscrizioni fuori termine

Qualora dovessero pervenire iscrizioni per la scuola dell'infanzia oltre i termini o ad anno scolastico iniziato, esse verranno inserite in **coda alla** lista d'attesa.

Verranno invece inseriti in lista d'attesa ma tenendo conto del punteggio e delle eventuali precedenzae, secondo quanto indicato al punto 1.1, i bambini già regolarmente iscritti in altre scuole entro i termini, che dovessero richiedere il trasferimento/l'iscrizione al nostro istituto. Questi alunni avranno la precedenza rispetto ai bambini anticipatari.

1.5 Assegnazione alunni ai plessi

Il Dirigente Scolastico, nel rispetto delle richieste della famiglie e della graduatoria degli ammessi, procede all'assegnazione dei nuovi alunni ai plessi.

Nel caso in cui il numero delle richieste per un dato plesso sia superiore ai posti disponibili, i restanti ammessi verranno assegnati ad altro plesso in base alla priorità di scelta espressa in fase di iscrizione. È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

1.6 Formazione delle sezioni

Le sezioni delle nostre scuole dell'infanzia sono eterogenee nella scuola di via Laconi e via Verdi, omogenee ed eterogenee nella scuola Collodi in via Ottaviano Augusto: accolgono bambini di età diversa (5, 4, 3 anni e bambini anticipatari di 2 anni e mezzo). Per la formazione delle sezioni si tiene conto dei seguenti criteri:

- o rispetto della capienza massima di ciascuna aula-sezione-plesso;
- o continuità didattica (*il posto nella sezione è garantito per i bambini riconfermati*);
- o alunni diversamente abili;
- o indicazione dei servizi sociali territoriali;
- o equa ripartizione numerica tra i plessi e tra le sezioni;
- o equa ripartizione di femmine e maschi;
- o equa ripartizione per numero e età;
- o separazione di fratelli qualora si ritenga opportuno dividerli per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva, tenendo conto di eventuali richieste delle famiglie o dei servizi/specialisti;

L'elenco definitivo dell'assegnazione dei bambini alle singole sezioni del plesso sarà esposto prima dell'inizio dell'anno scolastico.

È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

1.7 Accoglienza e inserimento

Affinché il distacco dalla famiglia e il primo rapporto con l'istituzione scolastica possa avvenire nel modo più sereno, si rende necessario adeguare - nel primo periodo dell'anno scolastico - i tempi di permanenza a scuola con le esigenze individuali degli alunni. Pertanto, l'inserimento e la frequenza dei bambini avverrà in maniera graduale e personalizzata, con costante monitoraggio da parte dei

docenti, che collaborano con le famiglie allo scopo di calibrare l'intervento su ogni singolo bambino senza imposizioni o forzature delle prestazioni.

La frequenza sarà organizzata in base ai tempi e modi previsti dal **piano di accoglienza** del Collegio dei Docenti. Il piano prevede, di norma, una prima fase di inserimento con frequenza limitata al solo turno antimeridiano senza mensa con uscita entro le 13.00, fino all'inizio del servizio mensa.

Gli orari di frequenza per ciascun bambino saranno concordati con le famiglie sulla base della valutazione che il team dei docenti opererà relativamente ai singoli alunni, nel rispetto delle specifiche esigenze di ciascuno e con particolare attenzione al livello di autonomia individuale.

1.8 Orario e frequenza

L'orario delle scuole del Circolo viene deliberato dal Consiglio di Circolo, tenendo conto delle situazioni ambientali, delle proposte del Collegio dei Docenti e delle disposizioni di legge.

Le scuole dell'infanzia del Circolo funzionano, di norma, con l'**orario ordinario di 40 ore settimanali** distribuite su cinque giorni (dal lunedì al venerdì), per otto ore giornaliere secondo il seguente orario:

- ingresso: dalle 8.00 alle 8.45
- uscita: dalle 15.30 alle 16.00

Oltre all'opzione oraria ordinaria, in fase di iscrizione, le famiglie possono scegliere anche altre opzioni orarie quali:

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per **25 ore settimanali**: da lunedì al venerdì senza il servizio mensa e con orario ore 8.00-13.00.

orario prolungato delle attività educative fino a **50 ore alla settimana**. Questa opzione oraria è però subordinata al numero delle richieste e alla disponibilità di spazi e risorse umane. Per tali motivi non è possibile dare indicazioni precise su orari e giorni di apertura relativi a questa opzione oraria.

Ad anno iniziato, i bambini che si dovessero assentare, senza giustificato motivo, per un periodo superiore a 15 giorni, sono dimessi dalla scuola con disposizione del Dirigente Scolastico, su motivata proposta dei docenti e compiuti gli eventuali accertamenti.

A seguito del deprezzamento di un alunno, si procederà con l'inserimento del primo alunno in lista d'attesa.

2. SCUOLA PRIMARIA

2.1 Iscrizioni

Le iscrizioni degli alunni alla classe prima si ricevono secondo i termini di legge, **esclusivamente attraverso la procedura online** (riferimento art. 7.28 Legge 135/2012).

Le iscrizioni alle classi successive sono disposte d'ufficio.

Le famiglie per poter effettuare l'iscrizione online devono:

- individuare la scuola/plesso d'interesse (anche attraverso l'aiuto di "Scuola in Chiaro");
- compilare la domanda in tutte le sue parti. Le famiglie registrano e inviano la domanda d'iscrizione alla scuola di destinazione attraverso il sistema "Iscrizioni on line", raggiungibile dal sito del MIUR, dall'indirizzo web www.iscrizioni.istruzione.it, o direttamente dall'apposito link presente nel sito della nostra scuola;

- il sistema "Iscrizioni on line" si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. La famiglia, inoltre, attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l'iter della domanda inoltrata.

In caso di genitori separati o divorziati, se l'affidamento non è congiunto, la domanda d'iscrizione presentata online deve essere perfezionata presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

I genitori o i soggetti esercenti la potestà genitoriale:

- DEVONO iscrivere alla classe prima della scuola primaria i bambini che compiono **sei anni di età entro il 31 dicembre**;
- POSSONO iscrivere anticipatamente i bambini che compiono **sei anni di età dopo il 31 dicembre ma entro il 30 aprile**. A tale ultimo riguardo, per una scelta attenta e consapevole, i genitori o gli esercenti la patria potestà possono avvalersi delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti delle scuole dell'infanzia frequentate dai proprio figli.

All'atto dell'iscrizione, i genitori o gli esercenti la potestà genitoriale esprimono le proprie opzioni rispetto alle possibili articolazioni dell'orario settimanale che, in base all'art. 4 del Regolamento, è così strutturato:

- 24 ore settimanali (da lunedì al sabato 8.30-12.30)*
- 27 ore settimanali (da lunedì al giovedì 8.15-13.45, venerdì 8.15-13.30) plesso Anna Frank, plesso via Verdi e plesso di via Repubblica.
- 40 ore settimanali (tempo pieno dal lunedì al venerdì con mensa orario 8.30-16.30)** plesso di via Repubblica.

*L'adozione del modello di 24 ore settimanali si rende possibile solo in presenza di un numero di domande che consenta la formazione di una classe.

** L'accoglimento delle opzioni per il tempo pieno è subordinato alla presenza di servizi e strutture e alla disponibilità di organico.

Con riferimento alle diverse opzioni, le attività didattiche saranno organizzate tenendo conto dei servizi attivabili e delle consistenze di organico.

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nella singola istituzione scolastica, limite definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dagli Enti locali competenti

2.2 Assegnazione alunni ai plessi

Il Dirigente Scolastico, nel rispetto delle scelte effettuate dalle famiglie, procederà all'assegnazione dei nuovi alunni ai plessi. Nel caso in cui il numero delle richieste per un dato plesso fosse superiore ai posti disponibili, verrà predisposta una graduatoria dalla quale verranno però esclusi, e inseriti in coda, gli alunni anticipatari.

I criteri per la formazione delle graduatorie saranno i seguenti:

Residenza Residente nel quartiere del plesso prescelto (distanza da scuola da 0 a 500 metri)	punti 5
Famiglia numerosa	
Oltre 2 figli	punti 3
Fratelli che frequentano nel plesso scelto	punti 3

Casi particolari

Orfani o alunni con un solo genitore, malattie croniche documentate, grave infermità di uno dei genitori, bambino/a con problemi di disagio socio-familiare segnalato ai/dai servizi per cui sia indispensabile la vicinanza al plesso scelto.

Le motivazioni della richiesta, debitamente autocertificate, saranno comunque esaminate dal Dirigente Scolastico.

punti 6**2.3 Formazione delle classi**

Al fine di formare classi eterogenee, il più possibile equilibrate, le classi verranno definite dagli insegnanti nel corso delle prime settimane di scuola, tenendo conto dei seguenti criteri deliberati dal Consiglio di Circolo:

- a) rispetto della capienza massima di ciascuna aula-sezione-plesso;
- b) scelta tra classe a tempo pieno e a tempo normale fatta dalle famiglie;
- c) casi di diversabilità;
- d) casi di svantaggio o altre situazioni problematiche (stranieri);
- e) equa ripartizione di femmine e maschi;
- f) equa ripartizione tra le classi per numero e situazione iniziale degli alunni in base alle rilevazioni e osservazioni prodotte dai docenti ad inizio anno;
- g) segnalazioni, indicazioni da parte degli insegnanti di scuola dell'infanzia, dei servizi psicosocio-riabilitativi del territorio, delle famiglie;
- h) separazione di fratelli gemelli qualora si ritenga opportuno dividerli per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva, tenendo conto di eventuali richieste delle famiglie o dei servizi/specialisti;
- i) indicazione dei servizi sociali territoriali.

È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire in situazioni particolari.

2.4 Iscrizioni fuori termine

Qualora dovessero pervenire iscrizioni per la scuola primaria ad anno scolastico iniziato, esse verranno valutate dal Dirigente Scolastico, che potrà disporre la frequenza immediata in uno dei plessi del Circolo, laddove vi fosse disponibilità di posti e nel rispetto dei criteri previsti per la formazione delle classi.

delibera del Consiglio di Circolo n. 11 del 25/02/2015 e successive modificazioni del Dirigente Scolastico su autorizzazione del Consiglio di Circolo.